

T.C.
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Eğitim Öneri Formlarının Alınması	1.Eğitim Öneri Formları	20 İş Günü
2	Eğitim Talep Formlarının Alınması	1.Eğitim Talep Formları 2.Kurumsal Eğitim Talep Formları	20 İş Günü
3	Eğitim Önerilerinin ve Taleplerinin Merkez Yönetim Kurulu veya Baunsem Müdürü Tarafından Değerlendirilmesi	1.Toplanan Eğitim Öneri ve Talep Formları 2.Merkez Yönetim Kurulu Kararları 3.Baunsem Müdürlüğü Kararları	1 İş Günü
4	Uygun Görülen Eğitimin Açılması İçin Öneride veya Talepte Bulunan Kişi/Birim ile İletişime Geçilmesi	1.Merkez Yönetim Kurulu Kararı 2. Baunsem Müdürlüğü Kararları	1 İş Günü
5	Eğitim Programlarının Hazırlanması	1.Başlama ve Bitiş Tarihleri, 2.Toplam Saati, 3.Toplam Ücreti, 4.Uygulanacağı Sınıfı veya Laboratuvarı, 5.Eğitimin Şekli 6.Eğitimin Etkin Şekilde Duyurulması İçin Gerekli Materyallerin Hazırlanması 7.Eğitim Afişinin ve Program Çizelgesinin Hazırlanması 8.Eğitimin Sosyal Medya ve Diğer İletişim Kanallarından Duyurulması	20 İş Günü
6	Eğitim Ön Kayıt İşlemi	1.Online Başvuru	5 İş Günü
7	Eğitim Kesin Kayıt İşlemi	1.Kimlik Fotokopisi 2.Ödeme Dekontu 3.Mezuniyet Belgesi (Belge Koşullu Eğitimler için)	5 İş Günü
8	Eğitimin Başlaması	1.Eğitimin Günü, Saati ve Eğitim Şeklinin Katılımcılara Bildirilmesi 2.Eğitimin Başlaması	2-3 İş Günü
9	Eğitimin Tamamlanması	1.Eğitmenlerin Pay Dağılımlarının Yapılması İçin Yazışmaların Yapılması 2.Katılım ve Sertifika Belgelerinin Hazırlanması 3.Katılım ve Sertifika Belgelerinin Katılımcılara Teslim Edilmesi	20 İş Günü
10	Ücret İade İşlemi	1.Dilekçe 2.Kimlik Fotokopisi 3.Ödeme Belgesi	20 İş Günü

11	Personel İzin İşlemleri	1. İzin Formu 2. İzin Gerekçesi ile İlgili Belge (Özel Durumlarda)	1 İş Günü
12	Malzeme Talebi	1. Taşınır İstek Belgesi	1 İş Günü
13	Satın Alma Talebi	1. Harcama Talep Formu 2. Teknik Şartname (Gerekliyorsa)	20 İş Günü
14	Bilgi Edinme	1.Konuya İlişkin Dilekçe	15 İş Günü
15	Genel Yazışmalar	1.İlgili Kanun Hükümleri ve Yönetmelikler 2.Resmi Yazı	5 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Ünal ALDEMİR	İsim	Doç. Dr. Hakan ÖNAL
Unvan	Şef	Unvan	Merkez Müdürü
Adres	Soma Cd. Dinkçiler Mh. No:20/1 Altıyelül/Balıkesir	Adres	Soma Cd. Dinkçiler Mh. No:20/1 Altıyelül/Balıkesir
Tel	(0266) 243 14 81	Tel	(0266) 243 14 81 (Dahili:251102)
E-posta	baunsem@balikesir.edu.tr	E-posta	baunsem@balikesir.edu.tr